

VERBALE n° 4 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
del 17 febbraio 2022

Il giorno diciassettedel mese di febbraio dell'anno duemila ventidue, alle ore **18.00**, in modalità online attraverso la piattaforma Google Meet, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato per la trattazione del seguente O.d.G.

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Bilancio quadrimestre attività scolastiche
3. Modalità gestione classi in quarantena
4. Aggiornamento cantiere via Strozzi
5. Modalità gestione colloqui famiglie- docenti scuola secondaria
6. Attività di orientamento scuola secondaria
7. Richiesta Campus estivo – Associazione CIEF
8. Regolamento d'Istituto
9. Patto corresponsabilità
- 10 . Comunicazioni varie

Presiede la riunione il Dirigente scolastico, il quale procede all'appello nominale dei componenti del Consiglio d'Istituto, pertanto la presenza dei Consiglieri risulta dal seguente prospetto:

n°	Nominativi	Componente	Presenti/assenti	n°	Componente	Componente	Presenti/assenti
1	Manfredo Tortoreto	D.S.	presente	11	Flavia Torsiello	Genitore	presente
2	Braina Loredana	Docente	presente	12	Besutti Raffaele	Genitore	presente
3	Gentile Tania	Docente	presente	13	Gargantini Marco	Genitore	presente
4	Curti Laura	Docente	presente	14	Colaiani Caterina	Genitore	presente
5	Zen Marina	Docente	presente	15	Meloni Davide	Genitore	presente
6	Iannuzzi Elisabetta	Docente	presente	16	Agnoletto Benedetta	Genitore	presente
7	Canino Cristina	Docente	presente	17	Mazzarotto Edoardo	Genitore	presente
8	Tore Laura	Docente	presente	18	Torsiello Flavia	Genitore	Presente esce alle 19.37
9	Aina Patrizia	Docente	Presente esce alle 20.25	19	Orrù Stefania	Genitore	presente
10	Cicarelli Fiorenzo	ATA					

Il Preside constatata la validità della seduta per il numero dei presenti, apre la seduta.

PUNTO O.D.G.	DISCUSSIONE
Approvazione verbale seduta precedente DEL.22	Approvato all'unanimità
Bilancio quadrimestre attività scolastiche	
Modalità gestione classi in quarantena	<p>La sig. Agnoletto chiede di creare un punto del regolamento di istituto che preveda poche regole semplici. La maestra Gentile spiega che è praticamente impossibile tradurre in poche semplici regole i numerosi decreti che arrivavano a distanza di due settimane e talmente complicate e distinte per casi. Quello che possiamo fare è migliorare la gestione e la comunicazione.</p> <p>La signor Orrù chiede di fare una distinzione tra giustificazione per problemi di famiglia e problemi di salute cercando di evitare il disagio a famiglie che fanno fatica a stampare il modulo di autocertificazione.</p> <p>Il ds appoggia questa richiesta dicendo che l'autocertificazione era stata pensata per la prima ondata della pandemia e promette di riflettere con i collaboratori per capire se si può fare questa distinzione e lasciare l'autocertificazione solo per motivi di salute legati al covid.</p>
Modalità gestione colloqui famiglie- docenti scuola secondaria	<p>Il presidente comunica la difficoltà nella gestione della prenotazione dei colloqui anche perché non arriva una conferma di prenotazione. Alcune volte non c'è la disponibilità, soprattutto nella modalità digitale chiedendo altre modalità e creando confusione e smarrimento nelle famiglie. Si chiede ai professori di attivare la stessa modalità di prenotazione. La sig.ra Orru suggerisce di chiederli direttamente dal registro elettronico; ogni professore comunica le disponibilità. La prof Aina comunica che i genitori possono prenotare i colloqui tramite registro elettronico e la conferma arriva nell'email della famiglia con il link della riunione.</p> <p>Il problema reale è che alcuni professori non danno proprio disponibilità di colloqui e su questo bisogna lavorare.</p> <p>La maestra Curti suggerisce di decidere collegialmente una modalità di prenotazione colloqui e comunicarla chiaramente alle famiglie.</p> <p>Il preside ringrazia chi ha sollevato questo tema che è risultato un tema critico anche dall'analisi di istituto iniziata qualche mese fa. Spiega che ha già avuto un colloquio con il referente di plesso, prof. Procopio affinché attuino una ricognizione per capire come funzionano i colloqui in ogni classe e monitorare per far sì che le ore di disponibilità siano destinate anche e soprattutto ai colloqui e capire se il sistema axios possa agevolare il processo di prenotazione.</p>
Attività di orientamento scuola secondaria	<p>La sig.ra Torsiello solleva il tema complesso dell'orientamento e del consiglio orientativo e spiega che sia per le famiglie che per i ragazzi districarsi tra le varie tipologie di scuola secondaria è difficile e questi rappresentino strumenti fondamentali per aiutarli nella scelta. L'anno scorso era stato impostato un discorso interessante con l'aiuto di uno psicologo e poteva essere importante coinvolgere anche i ragazzi delle seconde. È importante soprattutto rendere i ragazzi consapevoli anche dei criteri di accoglimento/selezione delle iscrizioni delle scuole superiori. Il DS comunica che si sta pensando ad una proposta di sportello del</p>

	<p>comune di orientamento che prevede un percorso proprio di consapevolezza e conoscenza del sistema scolastico della scuola secondaria. È in fase di calendarizzazione per i ragazzi delle classi seconde. Un altro progetto che sta per partire è un percorso di orientamento per i ragazzi disabili.</p> <p>La prof. Tore spiega che contestualmente all'iscrizione, le scuole secondarie chiedono anche la pagella della seconda media e non ci si può esimere da emettere valutazioni che riflettano il reale andamento degli alunni. Per quanto riguarda il consiglio orientativo, i professori sempre sono attenti nella dicitura delle scuole solitamente se ne parla insieme ai genitori. La prof. Aina relativamente alla dicitura che emettono per il consiglio orientativo, spiega che si fa attenzione a specificare proprio la tipologia nonostante ce ne siano così tante. I prof ascoltano sempre i desiderata degli alunni e le famiglie e in ogni consiglio di classe ci sono almeno 10 docenti che conoscono gli alunni da tre anni e solitamente ci si attiene a vari elementi che si prendono in considerazione prima di emettere un consiglio orientativo.</p> <p>La signora Torsiello sottolinea la fiducia nella professionalità dei docenti.</p>
<p>Richiesta Campus estivo – Associazione CIEF</p>	<p>È arrivata la richiesta di collaborazione con il cief e quest'anno porta una novità: da quest'anno avremo sul lato Cardarelli un grande campus gratuito, organizzato dall'associazione La Comune che prevede varie attività che andrà ad impattare sulla loro proposta. Se autorizziamo il campus del cief, non potrà farlo in Cardarelli ma dovrà farlo in Scrosati. Potremmo trovare delle perplessità da parte dell'associazione La Comune vista l'approvazione di due campus che potrebbe generare dei conflitti. Potremmo valutare un'integrazione tra le due proposte. Le due poi non si sovrapporranno per un lungo periodo.</p> <p>Il presidente chiede al preside se entrambi sanno dell'esistenza dell'altro. Le due associazioni coesistono già nelle attività extra scolastiche durante l'anno. Se autorizziamo il campo del cief sarà sua cura convocare le parti interessate per far coesistere le due realtà.</p> <p>La sign. Orrù chiede se il cief è ancora nel ptof. Il DS conferma e specifica che questo sarebbe il terzo anno. La signora ricorda che il cief chiese di essere inserito nel ptof promettendo di sistemare la palestra e comprare il defibrillatore, promesse che poi non hanno mantenuto.</p> <p>La maestra Braina spiega che il cief opera da ormai più di dieci anni e sarebbe un peccato non confermarlo.</p> <p>La sig. Orrù sottolinea che la retta richiesta dal cief è molto alta, chiede anche tanti materiali e molte cose sono da pagare a parte (mensa, gite, ecc).</p> <p>La signora Colaianni chiede se ci sarà ancora la possibilità dei campus gratuiti finanziati dal ministero, ma il preside risponde che al momento non c'è stata alcuna indicazione in merito.</p> <p>Si rimanda la decisione di approvazione delo campus Cief alla prossima riunione. Nel frattempo il Ds prenderà contatti con entrambi e rivedere le promesse e le condizioni di realizzazione del campus.</p>
<p>Regolamento d'Istituto</p>	<p>È stato girato a tutti i consiglieri il regolamento di istituto che è la sintesi dei due regolamenti messi insieme. Secondo il signor Meloni il regolamento va rivisto. Si rende disponibile alla correzione del regolamento il signor Meloni e si individuano come componente dei docenti i collaboratori del dirigente.</p>

	<p>Il dirigente chiede al consiglio di individuare delle figure che lavorino insieme alla correzione del regolamento per epurare da quello che è obsoleto o arricchirlo di nuovi punti, visti i cambiamenti degli ultimi tempi. Bisognerebbe individuare un genitore e un docente che lavorando con il dirigente, in quindici giorni si potrebbe arrivare ad una bozza. Il dirigente conferisce l'incarico al signor Meloni e alle sue collaboratrici Gentile e Iannuzzi.</p>
Patto corresponsabilità	Si rimanda la riflessione alla prossima seduta.
Aggiornamento cantiere Strozzi	<p>Durante la riunione Consiliare per gli aggiornamenti del cantiere Strozzi ci hanno comunicato che riparte la bonifica del terreno e come sappiamo la bonifica è stata affidata all'impresa bonificatrice. L'impressione è positiva e sembra che siamo ad una svolta. Bisogna dimostrare sempre unitarietà della comunità scolastica nel richiedere aggiornamenti, cronoprogrammi dei lavori ecc. nel prossimo consiglio programmato per il 3 marzo spera di avere una dichiarazione rispetto all'andamento del cantiere.</p>
Comunicazioni varie	<p>Il presidente chiede ai membri di inserire come punti all'ordine del giorno due punti riguardo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Modifica al programma annuale per progetto "Educare insieme" – inserimento approvato all'unanimità 2) progetto Tai Chi Chuan – inserimento PPROVATO ALL'UNANIMITÀ <p>Il preside comunica ai consiglieri che ad oggi sono state confermate 38 iscrizioni alla Massaua, 74 alla Cardarelli aprendo 4 prime, e 64 alla Scrosati aprendo 3 prime.</p> <p>L'ASPETTO POSITIVO È CHE NONOSTANTE TUTTE le difficoltà che abbiamo affrontato, siamo un istituto in crescita e questo grazie ad una efficace comunicazione pubblicità sul sito di nuove progettualità e nuove figure che hanno dato nuova linfa al nostro istituto.</p> <p>Il DS comunica che siamo in fase di redistribuzione di ffp2 per le classi di autosorveglianza e la maestra Iannuzzi conferma. La sig. Orrù se le mascherine saranno distribuite a tutti o quelle in autosorveglianza e il ds comunica che saranno distribuite solo nel secondo caso.</p> <p>La Orrù propone di distribuire la mascherina ffp2 solo ai bambini sprovvisti ma il ds risponde che sono state richieste dalle famiglie ed è giusto che siano distribuite a tutti.</p> <p>La signora Colaiani sottolinea che non esistono certificate quelle per bambini. E chiede se le scuole possono creare una convenzione con le farmacie per le mascherine e per i tamponi. Il ds comunica che la scuola ha attivato una convenzione con la farmacia Sant'Agostino che ha fatto un prezzo vantaggioso. Per i tamponi si può provare, si potrebbe fare una prova con una delle farmacie di zona per avere dei tempi agevolati per i tamponi di fine quarantena.</p> <p>Il 4 marzo verrà installata la serra e successivamente gli arredi interni.</p> <p>Il preside ha intenzione di far rifare il campo da basket e fra breve tempo sarà aperto l'accesso al campo olimpica.</p> <p>La biblioteca posta nel modulo offerto dal comune sarà della primaria.</p>
<p>Modifica al programma annuale per progetto "Educare insieme"</p> <p>DEL. 23</p>	<p>Con la partecipazione al progetto "Open" la scuola si troverà a gestire un finanziamento che va messo in bilancio.</p> <p>- il consiglio di istituto approva all'unanimità</p>

progetto Tai Chi Chuan DEL.24	Un educatore della Cardarelli ha proposto in via sperimentale il progetto di Tai Chi Chuan il mercoledì 18.15 alle 19.15 in palestra al costo di € 10 a lezione. Si chiede ai membri del consiglio di autorizzare il suddetto corso. il consiglio di istituto approva all'unanimità
----------------------------------	--

Esauriti gli argomenti, il Consiglio d'Istituto si conclude alle ore 21.15

La segretaria Verbalizzante

TANIA GENTILE

Il Presidente

RAFFAELE BESUTTI