



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.S. per gli Affari Internazionali - Ufficio I
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione
I.C.S. "CARDARELLI - MASSAUA"
Via Scrosati, 4 - 20146 Milano
Centralino 02.884.41534 - Didattica 02.884.44511
Amministrazione 02.884.41541- Personale 02.884.44510
C.F. 80124050156 - Codice Meccanografico MIIC815005
E-mail: MIIC815005@istruzione.it - MIIC815005@pec.istruzione.it
Web: <https://cardarelli-massaua.edu.it/>



Circ.93_GEN

Milano, 03/01/2022

A TUTTI I DOCENTI

A TUTTO IL PERSONALE ATA

AL SITO INTERNET ISTITUZIONALE

OGGETTO: DISPOSIZIONI RIENTRO IN CLASSE GENNAIO 2022

In vista di nuove disposizioni da parte delle autorità competenti per il personale scuola (screening di massa, interventi di contenimento dei prezzi delle mascherine FFP2 o altro) si invitano i docenti e il personale ATA ad attuare scrupolosamente le disposizioni e le istruzioni in materia di sicurezza e prevenzione. Si informa quindi il personale che saranno distribuiti a tutti i dispositivi di protezione FFP2. Il primo giorno di rientro dalle festività saranno consegnate ai docenti curricolari e di sostegno e al personale ATA, n. 10 pezzi di mascherine FFP2. Le stesse potranno essere ritirate presso la portineria del plesso di servizio. Le mascherine andranno immediatamente indossate. Si ricorda che il tempo medio di utilizzo è di circa 8/10 ore. È inoltre auspicabile l'utilizzo delle visiere protettive già distribuite al personale, nel precedente anno scolastico; docenti e ATA che non fossero provvisti di tale DPI, possono fare richiesta per tramite dei referenti di plesso.

Al fine di contenere ulteriormente il contagio della variante Omicron, particolarmente aggressiva sui minori non vaccinati, si ribadiscono le principali misure da appiccare obbligatoriamente:

1. areare costante degli ambienti scolastici
2. controllare che la mascherina sia indossata in modo corretto dagli alunni
3. mantenere il distanziamento tra i banchi e controllare che i momenti di interruzione delle attività didattiche siano svolti con ragionevole distanziamento possibilmente all'aperto
4. sanificare le mani più volte durante le attività didattiche e comunque almeno ogni ora
5. compilare la tabella degli assenti riportando gli alunni assenti e le motivazioni dell'assenza

Per quanto riguarda le quarantene, **dopo contatto con un positivo**, sono ipotizzate **tre categorie**:

- **i non vaccinati**, per i quali continueranno a vigere le attuali regole (quarantena di 10 giorni);
- **persone in possesso del Green Pass rafforzato da oltre 120 giorni**, per le quali la quarantena si ridurrà a 5 giorni e alle quali, al termine di questo periodo, sarà richiesto un tampone con esito negativo;
- **persone con dose booster (terza dose richiamo) o con Green Pass rafforzato da meno di 120 giorni**, per le quali non sarà più prevista la quarantena ma una forma di **autosorveglianza** (senza sintomi) e, al quinto giorno dal contatto con il caso positivo Covid-19, l'effettuazione di un tampone con esito negativo

PERSONALE ATA - PROFILO COLLABORATORE SCOLATICO

Si ricordano le indicazioni già fornite con il Piano Annuale delle attività:

Igiene personale e mascherine

La pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti andranno garantite attraverso quanto previsto dall'**Allegato 2 - CRONOPROGRAMMA e SCHEDE PULIZIA / SANIFICAZIONE dei DIVERSI LOCALI PRESENTI nell'Istituto, riferito alle pulizie dei seguenti locali:**

- Aule didattiche
- Servizi igienici
- Uffici
- Palestre e spogliatoi
- Aree esterne
- Corridoi e spazi comuni
- Biblioteche e sale studio
- Laboratori

L'allegato fa espresso riferimento al documento dell'INAIL - Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche – vers. 28/07/2020

In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020:

Pulizia di ambienti non sanitari

In stanze, uffici pubblici, mezzi di trasporto, scuole e altri ambienti non sanitari dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 prima di essere stati ospedalizzati verranno applicate le misure di pulizia di seguito riportate.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, **i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati.**

Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia.

Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione).

Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Ogni collaboratore scolastico, in base al reparto assegnato (anche in sostituzione di un collega assente) dovrà compilare e tenere rigorosamente aggiornato il registro Allegato 3

Si ricorda infine quanto previsto dall'art. 20 comma 2 del dl 81/08 "Obblighi dei lavoratori ":

1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

2. I lavoratori devono in particolare:

a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;

c) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza;

d) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;

L'omissione della dovuta collaborazione costituisce perciò comportamento colpevole del lavoratore, rilevabile in sede giudiziaria.

Eventuali modifiche a quanto descritto con la presente circolare, in relazione a successive indicazioni pervenute da parte degli organi competenti, saranno tempestivamente comunicate.

Il Dirigente scolastico

Dott. Manfredo Tortoreto

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993