



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.C.S. "CARDARELLI - MASSAUA"

Via Scrosati, 4 - 20146 Milano

Centralino 02.884.41534 - Didattica 02.884.44511

Amministrazione 02.884.41541 - Personale 02.884.44510

C.F. 80124050156 - Codice Meccanografico MIIC815005

E-mail: MIIC815005@istruzione.it - MIIC815005@pec.istruzione.it

Web: <https://cardarelli-massaua.edu.it>



Estratto del Regolamento per la Didattica digitale integrata (DDI)

Si rende noto che in data 2020 il Consiglio d'Istituto ha approvato il Regolamento per la partecipazione alle lezioni on - line in caso di attivazione di Didattica digitale integrata.

I Genitori sono invitati a prendere visione del **documento integrale pubblicato nella sezione Regolamenti d'Istituto** (aggiungere link al sito).

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della DDI dell'Istituto Comprensivo Cardarelli – Massaua, da realizzare a scuola e a distanza da parte dell'Istituzione Scolastica, qualora emergano necessità di contenimento del contagio da COVID19 o si renda necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza, a causa di condizioni epidemiologiche contingenti.

Art. 2 - Premesse

1. Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità di didattica digitale integrata che arricchisce o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola innovativa in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- a) **RE** Registro Elettronico **Axios**;
- b) **COLLABORA**, la piattaforma Axios di Didattica a Distanza;
- c) La Google Suite for Education (o **GSUITE**), in dotazione all'Istituto, fornita gratuitamente da Google è associata al dominio della scuola specifico: @cardarelli-massaua.edu.it

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

- ✓ **A ciascuna classe della Scuola Secondaria di I grado** è assegnato un monte ore minimo di 15 ore settimanale, organizzato in unità orarie di cui 45 minuti di lezione e 15 minuti di tempo utile per la disconnessione, la riconnessione, l'apertura e la chiusura di programmi da parte degli alunni e degli insegnanti per prepararsi alle lezioni successive.
- ✓ **A ciascuna classe delle scuole Primarie, dalla seconda alla quinta classe** è assegnato un monte ore minimo di 15 ore settimanali e massimo 20, organizzato anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con la possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona, secondo le metodologie ritenute più idonee. **Fanno eccezione le Classi Prime delle Scuole Primarie alle quali è assegnato un monte ore settimanale di 15 unità orarie da 40 minuti di attività didattica sincrona al fine di garantire la quota oraria settimanale minima di 10 ore e massima di 15.**

Le lezioni in modalità sincrona si svolgeranno secondo il calendario scolastico:

- dal lunedì al venerdì - fascia oraria 9.00/17.00, previo accordi tra i docenti di classe, per gli alunni delle Scuole Primarie;
- dal lunedì al venerdì per gli alunni della Scuola Secondaria, secondo l'orario comunicato dai docenti alle famiglie. Attività in piccoli gruppi potranno essere svolte dai docenti nelle ore pomeridiane previo accordo con gli studenti interessati.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di videolezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti ed avere il controllo completo delle funzionalità dell'applicazione di videoconferenza.
2. Nel caso di videolezioni individuali (come forma residuale e/o legata a circostanze specifiche) o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante dovrà creare un nuovo evento su Google Calendar della classe e comunicare l'invito al meeting su Google Classroom, specificando che si tratta di una videoconferenza con Google Meet e invitando a partecipare le studentesse, gli studenti e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo email individuale.
3. L'utilizzo di applicazioni per videoconferenza diverse da Google Meet non è, di norma, consentito: i docenti che, per motivi tecnici, dovessero avere la necessità di avviare riunioni tramite altre piattaforme dovranno richiedere specifica autorizzazione al Dirigente il quale valuterà il rispetto delle normative vigenti in tema di protezione dei dati personali (GDPR). In nessun caso è consentito l'utilizzo tra docente e studenti di strumenti di videochiamate associati ad applicazioni di social networking, quali Whatsapp, Messenger, Duo, etc...

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.
2. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella GSuite, sia prodotte da terzi.

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
2. Gli account personali sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini, screenshot o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 8 – Indicazioni operative per alunni con disabilità, DSA e altri BES

La sospensione dell'attività didattica in presenza non deve mettere a rischio l'inclusione scolastica degli alunni con Bisogni Educativi Speciali o con disabilità.

Art. 9 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.
2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con

apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe sono attivati dei percorsi didattici in modalità asincrona e possibilmente anche sincrona.

Art. 10 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale **garantiscono la prestazione lavorativa** attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico

Art. 11 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue i criteri utilizzati durante la DAD nell'A. S. 2019-2020, fino a nuova delibera. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità didattiche, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

Art. 13 – Supporto alle famiglie e/o ai docenti T.D. prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di un'apposita integrazione allegata al Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

Art. 14 – Rapporti Scuola - Famiglia

L'istituto comprensivo Cardarelli-Massaua si impegna a garantire il necessario rapporto scuola-famiglia anche in rinnovate condizioni di emergenza, attraverso attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata.

Le famiglie saranno informate sugli orari delle attività di DDI, per consentire loro la migliore organizzazione, la condivisione degli approcci educativi, di materiali formativi, per supportare il percorso di apprendimento di quegli alunni con particolari fragilità che necessitano, in DDI, dell'affiancamento di un adulto per fruire delle attività proposte.

Le famiglie hanno il dovere di supportare la scuola nell'espletamento della DDI, utilizzando tutti gli strumenti informatici (PC, tablet, smartphone).

Le famiglie sono tenute a garantire la regolarità della prestazione dei propri figli.

Il genitore e/o persona terza che ascolti la lezione svolta a distanza dal docente o che ne registri la stessa va a violare il principio costituzionale della libertà d'insegnamento del docente nell'esercizio delle sue funzioni, nonché le norme di riservatezza dei dati.

Le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste all'interno del Contratto collettivo nazionale di Lavoro vigente e previsti dalle norme sulla valutazione, avverranno attraverso:

- a. la pubblicazione sul sito web dell'istituto di circolari e comunicazioni nella specifica sezione del sito web;
- b. colloqui singoli su appuntamento tra docenti e genitori in videoconferenza. In tal caso, sarà cura dei docenti informare le famiglie in merito ai giorni e alle ore di ricevimento nei quali potrà essere richiesto un colloquio.